



## Chargement de votre badge client à notre automate

Sur l'écran tactile de la borne :

1. Choisir « Cash/bon »
2. Choisir « Chargement compte prépaiement »
3. Présenter votre badge devant le lecteur
4. Insérer le ou les billets de banque afin de recharger votre solde
5. Choisir « finir introduction billets »
6. Demander si souhaiter le ticket de reçu
7. Votre badge est chargé et prêt à être utilisé
8. Vous pouvez consulter votre solde en imprimant le reçu à la fin d'une nouvelle demande de carburant